

Česká republika

# Moravský zemský archiv v Brně

Palachovo nám. 723/1  
625 00 Brno – Starý Lískovec



MZARX004JRSD

Vážený pan  
Ing. Petr Žůrek  
Kostelec u Holešova 73  
768 43 Kostelec u Holešova

Počet příloh: 0

<b>Vaše č.j.:</b>	<b>Ze dne:</b>	<b>Naše č.j.:</b>	<b>Vyřizuje/telefon:</b>	<b>Brno</b>
	8. 12. 2020, 21. 1. 2021	MZA 15158/2021	Mgr. Hana Brzobohatá/ 533 317 528	10. 11. 2021

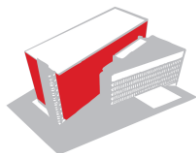
## Informace o výsledku kontroly výkonu spisové služby - Obec Kostelec u Holešova

Vážený pane inženýre,

v návaznosti na Váš podnět ze dne 8. 12. 2020, který nám byl předán k přímému vyřízení odborem archivní správy a spisové služby Ministerstva vnitra, a také na Vaše doplnění podnětu ze dne 21. 1. 2021, sdělujeme následující skutečnosti.

14. 1. 2021 bylo Obci Kostelec u Holešova (dále jen „kontrolovaná osoba“ nebo „Obec“) doručeno oznámení o provedení kontroly, která vzhledem k epidemiologické situaci a v souladu s krizovými opatřeními vlády České republiky byla provedena zejména prostředky elektronické komunikace s došetřením věci na místě dne 27. 5. 2021. Kontrolními pracovníky byli pověřeni zaměstnanci Moravského zemského archivu v Brně Mgr. Hana Brzobohatá, Mgr. Lucie Hohlová a Mgr. David Sobek. Při kontrole bylo postupováno podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění pozdějších předpisů. V návaznosti na oznámený předmět kontroly bylo prověřeno, jakým způsobem kontrolovaná osoba vykonává spisovou službu, zejména pak, jak zajišťuje příjem, označování, evidenci, rozdělování, oběh, vyřizování, vyhotovování, podepisování a odesílání dokumentů. O výsledcích kontroly byl sepsán dne 12. 7. 2021 Protokol, č. j. MZA 8816/2021, který byl kontrolované osobě doručen do její datové schránky dne 15. 7. 2021 s tím, že nejpozději do 30. 9. 2021 měla kontrolovaná osoba podat písemnou zprávu o provedených opatřeních k nápravě zjištěných nedostatků. Požadované sdělení ze dne 14. 9. 2021, č. j. OUKUH-960/2021 bylo Moravskému zemskému archivu v Brně doručeno dne 14. 9. 2021. Vzhledem ke skutečnosti, že zpráva obsahuje pouze aktuálně provedená opatření, nikoliv opatření budoucí, která povedou k odstranění všech zjištěných nedostatků, došetří Moravský zemský archiv v Brně jejich nápravu během 2. pololetí roku 2022, kdy provede u Obce následnou kontrolu.

Co se týká Vašich konkrétních podnětů, bylo kontrolou potvrzeno, že v případě článků zasílaných ke zveřejnění v místním zpravodaji KOSTKA (dále jen „Zpravodaj“) nebylo postupováno dle čl. 3 odst. 1 a 8 aktuálně platného spisového řádu, účinného ode dne 31. 3. 2020 a schváleného usnesením RO č. 2/TR/2020 (dále jen „Spisový řád“). Výše uvedené odstavce uvádí povinnost, zajistit v případě dokumentů doručených mimo podatelnu či



Česká republika

## Moravský zemský archiv v Brně

Palachovo nám. 723/1  
625 00 Brno – Starý Lískovec

na jinou e-mailovou adresu než je elektronická adresa podatelny úkony spojené s příjmem, označením a evidencí. Spisový řád současně nezmiňuje příspěvky do Zpravodaje jako dokumenty tzv. neevidované, tudíž nebylo možné na ně uplatnit výjimku a bylo třeba postupovat nejen dle ustanovení Spisového řádu, ale zejména pak § 2 odst. 1 vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění pozdějších předpisů. Co se týká délky uchování a následného vyřazování příspěvků, aktuálně platný spisový řád ve své příloze spisovém a skartačním plánu uvádí jako typ dokumentu se spisovým znakem 76.1 pouze finální podobu vydaného Zpravodaje, jemuž je přidělen skartační režim A5. Podklady související se vznikem tohoto místního periodika ve spisovém a skartačním plánu nejsou uvedené (v této souvislosti je však nutno poznamenat, že podkladové materiály nejsou uváděny ani v žádném z dostupných vzorů pro zpracování spisových a skartačních plánů územních samosprávných celků, ze kterých Obec při tvorbě svého plánu vycházela). To však dle našeho názoru nevyklučuje povinnost vydavatele po určitou dobu přijaté články, ať již zveřejněné či nezveřejněné, uchovávat, zejména pak s ohledem na možné případné soudní spory. V rámci souvisejících jednání tak byla problematika uchování a vyřazování příspěvků diskutována s tím, že by mohla být doplněna do pravidel pro zveřejňování příspěvků, která má již nyní Obec nastavena v jednom ze svých vnitřních předpisů. Vzhledem ke skutečnosti, že skartační lhůta tohoto typu dokumentu není legislativně nikde stanovena, byla doporučena taková délka uchování, která by zajistila nejen provozní potřebu vydavatele pro jeho zveřejnění, ale i pro případné následné soudní spory.

S pozdravem

Mgr. Hana Brzobohatá  
vedoucí  
oddělení předarchivní péče  
Moravského zemského archivu v Brně  
(podepsáno elektronicky)